**苏州大学普通全日制本科生换修课程审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学号** |  | | | **学院** | |  | | | | **学年学期** | |
| **姓名** |  | | | **专业** | |  | | | | 20 -20 学年  第 学期 | |
| **原教学计划课程**  **（停开或课程信息已变）** | | | | | | | **可换修的课程** | | | | |
| 课程代码 | | 课程名称 | 学分 | | 课程性质 | | 课程代码 | 课程名称 | 学分 | | 课程性质 |
|  | |  |  | |  | |  |  |  | |  |
|  | |  |  | |  | |  |  |  | |  |
|  | |  |  | |  | |  |  |  | |  |
|  | |  |  | |  | |  |  |  | |  |
|  | |  |  | |  | |  |  |  | |  |
| 学生所在学院（部）意见：  教务秘书审核：  □ 换修课程不是学位课程  □ 换修课程学分等于或高于原课程学分  教务秘书签字：  教学院长审批签字：  学院（部）公章 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 开课学院（部）意见：  □换修课程与原课程教学内容是否相近或相似  教学院长审批签字：  学院（部）公章 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 教务部教学运行处审批意见：   * 同意换修 * 不同意换修   教学运行处领导签字：  年 月 日 | | | | | | | | | | | |